

## **INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	Franklin Armando Ambrosio Vela
<b>MES QUE INFORMA</b>	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	223-029-2025
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA

**OBJETO DEL CONTRATO**

a) Dotar a la Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;

b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno.

c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Metropolitana.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

a) Apoyar en la revisión y análisis de los instrumentos de gestión ambiental elaborados por empresas públicas o privadas que desarrollen actualmente o en el futuro actividades comerciales, industriales, turísticas, pesqueras, forestales, agropecuarias, experimentales o de transporte;

- b) Apoyar en la propuesta de dictámenes técnicos relacionados con la valoración de instrumentos ambientales de proyecto ingresados a Planificación, Estudios y Proyectos, de la Dirección Regional Metropolitana;**
- c) Apoyar en la valoración en gabinete y en campo del cumplimiento de instrumentos ambientales de proyectos en realización aprobados por el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales;**
- d) Apoyar en requisa de campo sobre análisis de los proyectos que presentan instrumento de gestión ambiental;**
- e) Apoyar en la difusión de informe técnico de inspección de campo sobre el contenido de los instrumentos de gestión ambiental y recomendaciones al respecto;**
- f) Apoyar en las actividades técnicas conjuntamente con la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en el análisis y valoración del instrumento de gestión ambiental, para los Planes Generales de Manejo;**
- g) Apoyar en el traslado de los expedientes dictaminados al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN- para el seguimiento correspondiente;**
- h) Apoyar a las actividades técnicas de monitoreo y peritaje de EIA's aprobados;**
- i) Apoyar en actividades y/o divulgación de los EIA's en Áreas Protegidas**
- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.**

### ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la realización de cuatro (4) inspecciones de campo a expedientes de instrumentos ambientales correspondiente al mes de noviembre de 2025. DRM-194-2025, DRM-162-2025, DRM-133-2024, DRM-041-2024.
- b) Apoyé en la elaboración de cuatro (4) opiniones técnicas de expedientes de instrumentos ambientales correspondiente al mes de noviembre de 2025. DRM-194-2025, DRM-162-2025, DRM-133-2024, DRM-041-2024.
- c) Apoyé en la elaboración de siete (7) dictámenes de ubicación de la Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux.
- d) Apoyé en el llenado de la base de Datos de Instrumentos Ambientales Dirección Regional Metropolitana correspondiente al mes de o noviembre de 2025.
- e) Apoyé en diligencia de traslado de madera forestal en el manzanillo con el Ministerio Publico.
- f) Apoyé en asesoría técnica en la Municipalidad de Santiago Sacatepéquez.
- g) Apoyé en reunión de Codede en la Municipalidad de Santo Domingo Xenacoj.

F



Franklin Armando Ambrosio Vela  
Servicios Técnicos en Gestión Ambiental  
Dirección Regional Metropolitana  
-CONAP-

Vo.Bo.

Ing. José Gilberto Chientes Barrientos  
Director  
Dirección Regional Metropolitana  
-CONAP-

